



**Частное образовательное учреждение  
высшего и дополнительного образования  
«Байкальский гуманитарный институт»**

**ПРИНЯТО**  
Решением Ученого совета  
Протокол № 1  
от «01» сентября 2016г.

**УТВЕРЖДАЮ**  
Ректор  
**Г.А. Костылева**  
2016г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
О ПОРЯДКЕ ОКАЗАНИЯ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ  
ОБУЧАЮЩИМСЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ В ФОРМЕ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ  
КОНСУЛЬТАЦИЙ, ОКАЗЫВАЕМЫХ ДИСТАНЦИОННО С  
ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ИНФОРМАЦИОННЫХ И  
ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ИЛИ ИХ ЧАСТЕЙ С ПРИМЕНЕНИЕМ  
ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ, ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ  
ТЕХНОЛОГИЙ.

**Иркутск 2016**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, проводимых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий, при реализации образовательных программ или их частей с применением элементов электронного обучения (далее - ЭО), элементов дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2013 № 1367;
- Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.01.2014 г. № 2;
- иных действующих нормативных актов Российской Федерации;
- Устава ЧОУ ВДО «Байкальский гуманитарный институт»;
- Положения об электронной информационно-образовательной среде ;
- Положение об организации учебного процесса с использованием электронной информационно-образовательной среды.

1.3. ЧОУ ВДО «Байкальский гуманитарный институт» (далее-Институт) может реализовывать образовательные программы или их части с применением элементов электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в формах получения образования и формах обучения, предусмотренных каждой образовательной программой, при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной

аттестации обучающихся. Организация учебного процесса при освоении основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее-ОПОП ВО) регламентируется федеральными государственными образовательными стандартами по соответствующим направлениям подготовки, календарными учебными графиками и учебными планами по направлениям подготовки, расписаниями учебных занятий и иными внутренними локальными актами Института.

1.4. Настоящее Положение дополняет Положение о порядке реализации образовательных программ (частей образовательных программ) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.5 Доступ к ресурсам электронной информационно-образовательной среды (далее-ЭИОС) осуществляется через сеть «Интернет» круглосуточно и территориально неограниченно, через локальную сеть Института.

2. Порядок и способы оказания учебно-методической помощи, в том числе в форме консультаций, оказываемых дистанционно с **применением дистанционных образовательных технологий**

2.1 Учебно-методическое обеспечение реализации образовательных программ или их частей с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе оказание учебно-методической помощи обучающимся в форме индивидуальных консультаций основано на:

- использовании в учебном процессе электронных контентов по всем дисциплинам учебных планов;
- обеспечении обучающимся доступа к ресурсам электронной библиотечной системы (далее-ЭБС), справочно-правовой системе «КонсультантПлюс», «Гарант»;
- использовании современного программного обеспечения, технических средств обучения;
- непосредственном общении с преподавателем и посредством информационных и телекоммуникационных технологий.

Учебно-методическая помощь обучающимся оказывается учебными подразделениями Института.

2.2 Институт обеспечивает следующие способы оказания учебно-методической помощи обучающимся с применением дистанционных технологий, в том числе индивидуальных консультаций по освоению дисциплины, по вопросам организации образовательного процесса, и т.п.:

- доступ обучающихся к учебно-методическим материалам, размещенным в электронной форме в ЭОИС, посредством индивидуальной регистрации пользователей и выдачей логина и пароля;

- доступ обучающихся к информационным библиотечным ресурсам электронных библиотечных систем посредством индивидуальной авторизации в указанных системах;

- доступ обучающихся к правовым ресурсам справочной правовой системы «КонсультантПлюс» по локальной сети Института;

- свободный индивидуальный доступ обучающихся к материалам официального сайта Института;

- индивидуальные консультации по освоению дисциплины, организуемых по запросу обучающегося, и групповых консультаций, определяемых графиком консультаций на кафедре.

2.3 Способы обращения к преподавателям, сотрудникам Управления информационно-коммуникационных технологий (далее-УИКТ) для организации и технической поддержки групповых и индивидуальных консультаций:

- по телефону;

- по электронной почте;

- в новостном форуме, размещенном в социальных сетях.

2.4 При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий:

- Институт оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;

- объем аудиторной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых

путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, и учебных занятий с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, отражены в учебных планах соответствующих ОПОП ВО;

2.5. Учебно-методическое обеспечение реализации образовательных программ или их частей с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе оказание учебно-методической помощи обучающимся в форме индивидуальных консультаций основано на:

- использовании в учебном процессе учебно-методических материалов по всем дисциплинам учебных планов;
- обеспечении обучающимся доступа к ресурсам ЭБС. Доступ к ЭБС осуществляется на основании персональной регистрации каждого обучающегося с выдачей индивидуального логина и пароля.
- использовании современного программного обеспечения, технических средств обучения;
- непосредственном общении с преподавателем или тьютором посредством информационных и телекоммуникационных технологий.

### 3. Реализация ОПОП ВО с применением элементов ЭО и ДОТ

3.1. В начальный период обучения сотрудники УИКТ обеспечивают знакомство обучающихся с особенностями освоения ОПОП ВО с применением ЭО и ДОТ.

3.2. Учебные занятия по ОПОП ВО с применением элементов ЭО и ДОТ проводятся в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и в форме самостоятельной работы обучающихся. Контактная работа обучающихся с преподавателем может быть как аудиторной, так и внеаудиторной.

3.3. Реализация ОПОП ВО с применением элементов ЭО и ДОТ предполагает следующие виды учебных занятий, проводимые как при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников, так и при непосредственном (очном) контакте:

- лекции и занятия лекционного типа;
- семинары и занятия семинарского типа;

- консультации по выполнению курсовых работ по одной или нескольким дисциплинам (модулям);
- групповые консультации;
- индивидуальная работа обучающихся;
- учебные занятия в иных формах (мастер-классы и т.д.).

3.6. Занятия лекционного типа могут проводиться в виде интернет-трансляции, а также путем самостоятельного знакомства обучающихся с электронными текстами лекций, видео- и аудио лекциями в ЭИОС.

3.7. Занятия семинарского типа проводятся в ЭИОС посредством вебинаров и других форм непосредственного удаленного взаимодействия преподавателя и обучающегося в режиме реального времени.

3.8. Объем контактной аудиторной работы обучающихся с преподавателем определяется учебными планами.

3.9 В электронном контенте по каждой дисциплине содержатся информация по освоению дисциплины, включающая:

- порядок (последовательность) самостоятельного освоения дисциплины;
- содержание общекультурных и профессиональных компетенций, которыми должен овладеть обучающийся в результате освоения дисциплины;
- список необходимых источников и литературы при самостоятельном изучении отдельных тем (разделов) дисциплины и подготовки к практическим (семинарским) занятиям, зачетам и экзаменам;
- рекомендации для самостоятельного решения тестовых заданий, ситуационных задач, выполнения курсовых работ;
- установленные критерии оценки при проведении текущего контроля успеваемости.

3.10 Ответственными лицами за организацию учебно-методической помощи обучающимся с применением дистанционных образовательных, информационных, телекоммуникационных технологий являются:

- проректор по учебной работе;
- декан факультета;

— начальник управления информационно-коммуникационных технологий.

3.11 Контроль за совместной работой преподавателя и обучающихся над выполнением учебной отчетности в электронном виде осуществляет и.о.проректора.

Выполнение обучающимися учебной отчетности в СДО автоматически отражается во внутренней ведомости СДО, которая после окончания учебного периода распечатывается преподавателем, подписывается им и сдается в деканат.

3.12 Контроль за обеспеченностью самостоятельной работы обучающихся необходимой учебной и методической литературой и ее качеством осуществляет заведующий кафедрой.